Al Dirigente Scolastico
della I.C. "FANELLI-
MARINI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ *il* __.__.____, *in servizio nel corrente anno scolastico* ____/__ *con la qualifica di* _____ *a tempo indeterminato*

c h i e d e

ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. in data 24.07.2003, un ***permesso retribuito*** *per il periodo*

dal __.__.____ *al* __.__.____

per complessivi giorni _____ (_____).

Avendo il sottoscritto già fruito dei tre giorni previsti dal comma 2 dell'art. 15 del C.C.N.L., chiede, ai sensi del medesimo comma, secondo alinea, del predetto art.15, la commutazione dei giorni di ferie previste dall'art.13, comma 9, del C.C.N.L., in motivi personali e familiari.

A supporto della richiesta adduce i seguenti ***motivi personali*** *e/o* ***familiari:_____*** ***giustificati*** *dalla allegata* ***documentazione*** _____.

oppure

si riserva di presentare *la* ***autocertificazione*** *redatta a norma di Legge.*

_____
firma leggibile del dipendente