



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "FANELLI - MARINI"**

Via Francesco Orioli, 38 - Ostia Antica 00119 RM
☎ 06/5650388 fax 06/56359070 Cod.Mecc. RMIC834003
RMIC834003@istruzione.it – RMIC834003@pec.istruzione.it C.F.97197230580
www.icfanellimarini.edu.it

Prot.n.318/5.2/38

Roma, 09/01/2026

All'albo/sito web
Ai genitori interessati

OGGETTO: INFORMATIVA PER LE ISCRIZIONI 2026/2027
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le iscrizioni alle classi prime della scuola primaria, della secondaria di primo e secondo grado, per il prossimo anno scolastico 2026/2027, dovranno essere effettuate **esclusivamente on line dal 13 gennaio 2026 al 14 febbraio 2026 sulla pagina dedicata al sistema di iscrizioni on line sulla Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>)**.

Il servizio di iscrizioni on line permette di presentare una sola domanda di iscrizione per ciascun alunno/studente consentendo, però, ai genitori di indicare anche una seconda o terza scuola cui indirizzare la domanda nel caso in cui l'istituzione di prima scelta non avesse disponibilità di posti per l'anno scolastico 2026/2027.

Si ricorda che la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183. Pertanto, i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R.; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

Si richiama l'attenzione sugli obblighi vaccinali di cui al decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

SCUOLA PRIMARIA
PER SCEGLIERE UNO DEI PLESSI DI QUESTO ISTITUTO
BISOGNA INDICARE I SEGUENTI CODICI:

ORIOLO – COD.MECC. RMEE834026
MARINI – COD. MECC. RMEE834015

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nell'Istituto, limite definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dagli Enti locali competenti.

In considerazione della possibilità che, in base ai criteri di precedenza deliberati dal consiglio di istituto, si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte, i genitori, in sede di presentazione delle domande di iscrizione on line, possono indicare, in subordine rispetto all'istituto scolastico che costituisce la loro prima scelta, fino a un massimo di altri due istituti di proprio gradimento. Il sistema di iscrizioni on line comunica di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso gli istituti scolastici indicati in subordine. L'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni.

Se si intende scegliere in subordine l'altro plesso dell'Istituto, si deve indicare l'altro codice sopra riportato.

I genitori o i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale **devono iscrivere alla classe prima della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2026; possono iscrivere anticipatamente i bambini che compiono sei anni di età dopo il 31 dicembre 2026 e comunque entro il 30 aprile 2027.** A tale ultimo riguardo, per una scelta attenta e consapevole, i genitori o gli esercenti la potestà genitoriale possono avvalersi delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti delle scuole dell'infanzia frequentate dai propri figli. Si rammenta che non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla prima classe della scuola primaria di bambini che compiono i sei anni di età successivamente al 30 aprile 2027.

Sono analizzate le preferenze espresse dalla famiglia rispetto all'articolazione oraria. Sulla base della maggioranza delle preferenze, la scuola organizza le attività didattiche con un tempo scuola di 24, 27, 28 ore settimanali (tipologia "fino a 30 ore settimanali") e di 40 ore corrispondenti al tempo pieno. Gli alunni sono tenuti alla frequenza per l'intero orario settimanale previsto per la classe alla quale sono assegnati.

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione superi il numero dei posti disponibili, viene elaborata una graduatoria sulla base del punteggio determinato con i criteri di accoglienza delle iscrizioni stabiliti dal Consiglio di Istituto e di seguito elencati.

Plesso di Via Orioli: L'edificio può accogliere n. 2 classi prime.

Il tempo scuola programmato per l'a.s. 2026/2027 il seguente:

- TEMPO PIENO: 40 ORE SETTIMANALI COMPRENSIVE DI MENSA

Plesso Marini: L'edificio può accogliere n. 3 classi prime; attualmente sono attivate due tipologie di tempo-scuola: 28/29 oppure 40 ore settimanali.

Il tempo scuola programmato per l'a.s. 2026/2027 è il seguente:

- FINO A 30 ORE SETTIMANALI (28/29 ORE SETTIMANALI CON UN RIENTRO POMERIDIANO)
- TEMPO PIENO: 40 ORE SETTIMANALI COMPRENSIVE DI MENSA

SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

PER SCEGLIERE LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “FANELLI”

BISOGNA INDICARE IL SEGUENTE CODICE MECCANOGRAFICO RMMM834014

Per l'anno scolastico 2026/2027 devono essere iscritti alla classe prima della scuola secondaria di primo grado gli alunni che abbiano conseguito l'ammissione o l'idoneità a tale classe.

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nell'Istituto, limite definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dagli Enti locali competenti.

In considerazione della possibilità che, in base ai criteri di precedenza deliberati dal consiglio di istituto, si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte, i genitori, in sede di presentazione delle domande di iscrizione on line, possono indicare, in subordine rispetto all'istituto scolastico che costituisce la loro prima scelta, fino a un massimo di altri due istituti di proprio gradimento. Il sistema di iscrizioni on line comunica di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso gli istituti scolastici indicati in subordine.

L'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni.

L'orario di funzionamento della scuola secondaria di primo grado è di 30 ore settimanali (ore 08.00-14.00).

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN FORMA CARTACEA ALLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA

- certificazione rilasciata dalla A.S.L. a seguito degli appositi accertamenti collegiali previsti dal D.P.C.M. n. 185/2006 (solo per gli alunni con disabilità al fine della richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente locale e di usufruire il punteggio di cui al punto 4 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- diagnosi funzionale (solo per gli alunni con disabilità);
- certificazione diagnostica, effettuata dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditate, secondo quanto indicato dall'art. 3 della stessa legge n. 170/2010 (solo per gli alunni con DSA);
- fotocopia del libretto delle vaccinazioni dell'alunno/a oppure dichiarazione sostitutiva della documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali (ai sensi ai sensi dell'art.3 comma 1 del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci");
- certificazione rilasciata dalla A.S.L. attestante la presenza in famiglia di uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità (solo per usufruire del punteggio di cui al punto 7 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- documentazione rilasciata dal Servizio Sociale (solo per usufruire del punteggio di cui al punto 5 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione padre e madre (solo per usufruire del punteggio di cui ai punti 6 – 8 - 10 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- ricevuta del pagamento del contributo volontario (il versamento va effettuato tramite il servizio telematico “PagoInRete” dal sito del MIUR: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/>).

L'eventuale documentazione e le dichiarazioni da fornire in forma cartacea devono essere consegnate alla segreteria didattica entro il 24 febbraio 2026.

CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE

La scuola statale è gratuita ma per fornire un'offerta formativa con livelli qualitativi sempre più elevati il Consiglio di Istituto (delibera n.61/25-26 del 07/01/2026) ritiene utile richiedere alle famiglie un **“contributo economico volontario” comprensivo della quota per l'assicurazione integrativa infortuni e RCT: € 30,00 per un figlio; € 55,00 per due figli frequentanti nello stesso Istituto; € 80,00 per tre figli frequentanti nello stesso Istituto.**

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA E ATTIVITA' ALTERNATIVE

La facoltà di **avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica** viene esercitata dai genitori (o dagli studenti negli istituti di istruzione secondaria superiore), al momento dell'iscrizione, mediante la compilazione dell'apposita sezione on line. **La scelta ha valore per l'intero corso di studi** e, comunque, in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, **fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni** esclusivamente su iniziativa degli interessati.

AREA SERVIZI EDUCATIVI DEL MUNICIPIO X:

L'Ufficio dei Servizi Educativi del Municipio Roma X si trova in Viale del Lido 6:

Orari di ricevimento: Lunedì 08.30 – 12.30 Martedì 14.30 – 17.00 Giovedì 08.30 – 17.00

- **REFEZIONE SCOLASTICA:** Il servizio di refezione scolastica è a cura del Municipio X. Per tutti gli alunni che necessitano di dieta alternativa, dovuta a Allergia/Intolleranza/o per Patologia e/o Motivi Etico Religiosi è possibile scaricare direttamente i moduli dal sito web del Municipio X e presentare la richiesta, nei giorni di ricevimento previsti al pubblico in Viale del Lido, 6 Ufficio Dietologico. Il modello per allergie e /o intolleranze e/o patologie alimentari deve essere firmato dal Pediatra.

Se la richiesta viene presentata per motivi etico-religiosi è sufficiente la firma del genitore.

Per il servizio mensa è previsto il pagamento di una quota contributiva.

- **TRASPORTO SCOLASTICO:** Il Servizio Trasporto Riservato Scolastico è previsto dal Municipio X per gli alunni della scuola dell'obbligo e dell'infanzia, che risiedono in zone prive di Trasporto Pubblico.

Per tale servizio è previsto il pagamento di una quota contributiva mensile, definita annualmente da delibera del Consiglio Comunale.

L'attestazione ISEE, per la determinazione della quota contributiva, deve essere presentata ogni anno secondo le date e le modalità previste per la Refezione Scolastica, definite annualmente con apposito avviso inviato alle scuole e pubblicato sul sito del Municipio.

ORARIO SEGRETERIA DIDATTICA

I genitori che desiderano ricevere supporto nella compilazione della domanda di iscrizione, possono recarsi, **previo appuntamento** richiesto scrivendo all'indirizzo mail rmic834003@istruzione.it, presso la Segreteria didattica della Sede di Via Orioli 38, dal lunedì al venerdì ore 09.00-11.00 e il martedì ore 14.00-16.00.

Personale di riferimento: Luigi Foglia Manzillo e Francesca Giulia Pecorella.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE DI AMMISSIONE

L'elenco provvisorio degli alunni ammessi alla frequenza della scuola primaria, con l'indicazione del plesso e del tempo scuola assegnato, sarà pubblicato il **20/04/2026**. Qualora la famiglia riscontrasse errori di valutazione può inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro il giorno **30/04/2026**.

Gli elenchi definitivi sono affissi, dopo l'esame di tutti i reclami, il **11/05/2026**.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana Uchino

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

CRITERI DI ACCOGLIENZA DELLE ISCRIZIONI – PRIMARIA/SECONDARIA
(delibera n.59/25-26 del Consiglio di Istituto del 07.01.2026)

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nell'Istituto, con priorità, nella scuola secondaria di primo grado, per gli alunni provenienti dalla scuola primaria dello stesso Istituto Comprensivo.

| | |
|----|--|
| 1 | Alunno/a appartenente a nucleo familiare residente in zona Ostia Antica-Saline PUNTI 20 |
| 2 | Alunno/a appartenente a nucleo familiare residente in zona Longarina-Stagni PUNTI 18 |
| 3 | Alunno/a appartenente a nucleo familiare residente in zona Bagnoletto PUNTI 16 |
| 4 | Alunno/a con disabilità <i>Allegare documentazione</i> PUNTI 12 |
| 5 | Alunno/a in affidò ai servizi sociali o alunno/a con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata dal servizio sociale <i>Allegare documentazione</i> PUNTI 9 |
| 6 | Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore <i>Allegare dichiarazione</i> PUNTI 8 |
| 7 | Alunno/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità riconosciuta da una struttura pubblica (con Legge 104 ed effettivamente conviventi) <i>Allegare documentazione</i> PUNTI 7 |
| 8 | Alunno/a con entrambi i genitori lavoratori <i>Allegare dichiarazione</i> PUNTI 6 |
| 9 | Alunno/a con altri fratelli/sorelle frequentanti nell'a.s. 2025/26 lo stesso Istituto * / *** PUNTI 2 Alunno/a con altri fratelli/sorelle frequentanti nell'a.s. 2025/26 lo stesso plesso * / ** PUNTI 5 <u>(punteggi non cumulabili)</u> |
| 10 | Alunno/a con entrambi i genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego <i>Allegare dichiarazione</i> PUNTI 4 |

A parità di punteggio prevale il bambino di età maggiore.

Gli alunni anticipatori saranno iscritti in coda agli alunni in età dell'obbligo.

- * non valido in caso di fratello/sorella frequentante la classe terza di scuola secondaria di primo grado;
- ** non valido in caso di fratello/sorella frequentante la classe quinta di scuola primaria;
- *** valido anche in caso di fratello/sorella frequentante la classe quinta di scuola primaria, previo accertamento dell'avvenuta iscrizione alla scuola secondaria di primo grado dello stesso Istituto.

Zona Ostia Antica-Saline: Via della Macchiarella- Via del Collettore Primario – Via Capo due rami (via Rainaldo-Via Gherardo) - Viale Romagnoli - Via Guido Calza - Via del Mare - Via Romagnoli

Zona Longarina Stagni: Via di Castelfusano – Via Fosso del Dragoncello – Via A. Chigi

Zona Bagnoletto: Via Macchiarella-Via di Bagnoletto - Via G.Spano - Via Vigonovo - Via Albizzati

- I requisiti richiesti si intendono posseduti all'atto dell'iscrizione (**entro il 14/02/2026**);
- **L'eventuale documentazione e le dichiarazioni da fornire in forma cartacea per la formulazione di eventuale punteggio, devono essere consegnate alla segreteria didattica entro il 24 febbraio 2026; non si accettano integrazioni della documentazione oltre tale data.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (TESTO UNICO N. 445/2000)

Dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire del punteggio di cui ai punti 6, 8 e 10 dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Provincia di _____) il _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

padre (), madre () dell'alunno/a _____

consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art.76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

- () di essere unico genitore
- () che i genitori dell'alunno risultano separati o divorziati con provvedimento del tribunale di _____ emesso in data _____ dal quale si evince che il minore è affidato al padre (), alla madre (), al tutore ()
- () di essere studente, con obbligo di frequenza, presso l'Istituto/Università _____
- () di essere disoccupato, ovvero di essere iscritto nelle liste di collocamento del Comune di _____ al numero _____
- () di svolgere lavoro dipendente di _____ presso l'ente/ditta _____ sito in Via _____ Citta' _____ telefono _____
- () di svolgere attività lavorativa autonoma di _____ partita IVA _____ istituto di previdenza _____

Data

Firma di autocertificazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (TESTO UNICO N. 445/2000)

Dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire del punteggio di cui ai punti 6, 8 e 10 dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Provincia di _____) il _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

padre (), madre () dell'alunno/a _____

consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art.76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

- () di essere unico genitore
- () che i genitori dell'alunno risultano separati o divorziati con provvedimento del tribunale di _____ emesso in data _____ dal quale si evince che il minore è affidato al padre (), alla madre (), al tutore ()
- () di essere studente, con obbligo di frequenza, presso l'Istituto/Università _____
- () di essere disoccupato, ovvero di essere iscritto nelle liste di collocamento del Comune di _____ al numero _____
- () di svolgere lavoro dipendente di _____ presso l'ente/ditta _____ sito in Via _____ Citta' _____ telefono _____
- () di svolgere attività lavorativa autonoma di _____ partita IVA _____ istituto di previdenza _____

Data

Firma di autocertificazione